



AYUNTAMIENTO
DE ALCANTARILLA

SOLICITUD LICENCIA URBANISTICA DE OBRA MAYOR

Nº/Ref: URC

Nombre o Razón Social

con domicilio en

Provincia de

e-mail:

C. Postal:

con D.N.I./C.I.F.

Municipio de

Teléfono:

Fax:

Representante

con domicilio en

Provincia de

e-mail:

C. Postal:

con D.N.I.

Municipio de

Teléfono:

Fax:

Solicita a V.I. que, de conformidad con la normativa urbanística aplicable, previo los trámites e informes correspondientes, se digne a conceder la oportuna **LICENCIA URBANISTICA DE OBRA MAYOR**, y en su caso, la correspondiente **TIRA DE CUERDAS**, para la realización de obras consistentes en:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS OBRAS:

EMPLAZAMIENTO DE LAS OBRAS:

Referencia Catastral del Inmueble:

Coordenadas UTM del centro geométrico:

Nombre del técnico redactor del proyecto:

D.N.I.:

e-mail:

teléfono:

fax:

Nombre del técnico director de obra:

D.N.I.:

e-mail:

teléfono:

fax:

Nombre del técnico director de ejecución
de las obras:

D.N.I.:

e-mail:

teléfono:

fax:

* En caso de coincidir técnico redactor del proyecto y director de la obra cumplimentar sólo la primera y tercera casilla.

Autorización del promotor para que las notificaciones relativas al proyecto puedan remitirse al Técnico autor del mismo a través del Colegio Profesional.

Fdo.: El Promotor.

Alcantarilla, a _____ de _____ de _____

Firma

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ALCANTARILLA

Ejemplar para la Administración



AYUNTAMIENTO
DE ALCANTARILLA

SOLICITUD LICENCIA URBANISTICA DE OBRA MAYOR

DOCUMENTACION QUE DEBE ADJUNTARSE A LA SOLICITUD (indicando con una x el modo de presentación):

- | Por Registro | Telemáticamente ¹ | |
|--------------------------|------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copia del pago de la Tasa por tramitación de licencias urbanísticas de obras mayores (<i>imprescindible para iniciar la tramitación del expediente</i>). |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Fotocopia del DNI del solicitante y representante, en su caso. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Acreditación de la representación legal que ostenta la persona que suscribe la solicitud, en su caso. En caso de no ser el representante legal, deberá aportar, la correspondiente autorización firmada por éste, acompañada por fotocopia compulsada del DNI de ambos, pudiendo utilizar para ello, los modelos existentes en el Area de Urbanismo de este Ayuntamiento (<i>imprescindible para iniciar la tramitación del expediente</i>). |

DOCUMENTACION TECNICA²:

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Proyecto Básico normalizado visado por el Colegio profesional correspondiente ³ (<i>imprescindible para iniciar la tramitación del expediente</i>). |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Estudio de Seguridad y Salud visado por el Colegio profesional correspondiente. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Proyecto de Infraestructuras Comunes de Telecomunicaciones visado por el Colegio profesional correspondiente. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Estudio Geotécnico visado por el Colegio profesional correspondiente. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Nombramientos de los Directores de Obra y Ejecución visados por los Colegios profesionales correspondientes. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Boletín de estadística de edificación y vivienda del Ministerio de Fomento visado por el Colegio profesional correspondiente. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Proyecto de instalación de grúa-torre visado por el Colegio profesional correspondiente. |

¹ En el caso de que la documentación técnica se presente telemáticamente, las notificaciones relativas al expediente se efectuarán por correo electrónico además de por las vías habituales del procedimiento administrativo.

² De la documentación técnica aportada por registro se presentará solamente una copia.

³ En el caso de proyecto de demolición, presentado por registro, se aportarán dos copias del mismo.

Para mayor información o aclaración consultar en la página web.

En cumplimiento del artículo 5, 6 y 11 de la Ley 15/1999, por el que se regula el derecho de información y la solicitud del consentimiento para la recogida y tratamiento de datos, se exponen los siguientes extremos: los datos de carácter personal que Ud. facilita se incorporarán a un fichero cuyo titular es el Ayuntamiento de Alcantarilla, con una finalidad de gestión administrativa, informativa y urbanística propia de la misma. Les informamos que sus datos podrán ser cedidos a Diarios Oficiales, a la Dirección General del Catastro, Ministerio de Economía y Hacienda y aquellas cesiones establecidas por Ley, para llevar a cabo la gestión administrativa, informativa y urbanística del Ayuntamiento de Alcantarilla. Se ponen a disposición de los interesados los formularios para poder ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos personales en el Ayuntamiento de Alcantarilla.

AYUNTAMIENTO DE ALCANTARILLA
Area de Urbanismo y Medio Ambiente
Plaza San Pedro nº 1 2ª Planta
30820 Alcantarilla (Murcia)
Tfno: 968898067
web: www.alcantarilla.es
e-mail: urbanismo@ayto-alcantarilla.es

Ejemplar para la Administración



AYUNTAMIENTO
DE ALCANTARILLA

SOLICITUD LICENCIA URBANISTICA DE OBRA MAYOR

Nº/Ref: URC

Nombre o Razón Social

con domicilio en

Provincia de

e-mail:

C. Postal:

con D.N.I./C.I.F.

Municipio de

Teléfono:

Fax:

Representante

con domicilio en

Provincia de

e-mail:

C. Postal:

con D.N.I.

Municipio de

Teléfono:

Fax:

Solicita a V.I. que, de conformidad con la normativa urbanística aplicable, previo los trámites e informes correspondientes, se digne a conceder la oportuna **LICENCIA URBANISTICA DE OBRA MAYOR**, y en su caso, la correspondiente **TIRA DE CUERDAS**, para la realización de obras consistentes en:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS OBRAS:

EMPLAZAMIENTO DE LAS OBRAS:

Referencia Catastral del Inmueble:

Coordenadas UTM del centro geométrico:

Nombre del técnico redactor del proyecto:

D.N.I.:

e-mail:

teléfono:

fax:

Nombre del técnico director de obra:

D.N.I.:

e-mail:

teléfono:

fax:

Nombre del técnico director de ejecución
de las obras:

D.N.I.:

e-mail:

teléfono:

fax:

* En caso de coincidir técnico redactor del proyecto y director de la obra cumplimentar sólo la primera y tercera casilla.

Autorización del promotor para que las notificaciones relativas al proyecto puedan remitirse al Técnico autor del mismo a través del Colegio Profesional.

Fdo.: El Promotor.

Alcantarilla, a _____ de _____ de _____

Firma

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ALCANTARILLA

Ejemplar para el Interesado



AYUNTAMIENTO
DE ALCANTARILLA

SOLICITUD LICENCIA URBANISTICA DE OBRA MAYOR

DOCUMENTACION QUE DEBE ADJUNTARSE A LA SOLICITUD (indicando con una x el modo de presentación):

- | Por Registro | Telemáticamente ¹ | |
|--------------------------|------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copia del pago de la Tasa por tramitación de licencias urbanísticas de obras mayores (<i>imprescindible para iniciar la tramitación del expediente</i>). |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Fotocopia del DNI del solicitante y representante, en su caso. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Acreditación de la representación legal que ostenta la persona que suscribe la solicitud, en su caso. En caso de no ser el representante legal, deberá aportar, la correspondiente autorización firmada por éste, acompañada por fotocopia compulsada del DNI de ambos, pudiendo utilizar para ello, los modelos existentes en el Area de Urbanismo de este Ayuntamiento (<i>imprescindible para iniciar la tramitación del expediente</i>). |

DOCUMENTACION TECNICA²:

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Proyecto Básico normalizado visado por el Colegio profesional correspondiente ³ (<i>imprescindible para iniciar la tramitación del expediente</i>). |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Estudio de Seguridad y Salud visado por el Colegio profesional correspondiente. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Proyecto de Infraestructuras Comunes de Telecomunicaciones visado por el Colegio profesional correspondiente. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Estudio Geotécnico visado por el Colegio profesional correspondiente. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Nombramientos de los Directores de Obra y Ejecución visados por los Colegios profesionales correspondientes. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Boletín de estadística de edificación y vivienda del Ministerio de Fomento visado por el Colegio profesional correspondiente. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Proyecto de instalación de grúa-torre visado por el Colegio profesional correspondiente. |

¹ En el caso de que la documentación técnica se presente telemáticamente, las notificaciones relativas al expediente se efectuarán por correo electrónico además de por las vías habituales del procedimiento administrativo.

² De la documentación técnica aportada por registro se presentará solamente una copia.

³ En el caso de proyecto de demolición, presentado por registro, se aportarán dos copias del mismo.

Para mayor información o aclaración consultar en la página web.

En cumplimiento del artículo 5, 6 y 11 de la Ley 15/1999, por el que se regula el derecho de información y la solicitud del consentimiento para la recogida y tratamiento de datos, se exponen los siguientes extremos: los datos de carácter personal que Ud. facilita se incorporarán a un fichero cuyo titular es el Ayuntamiento de Alcantarilla, con una finalidad de gestión administrativa, informativa y urbanística propia de la misma. Les informamos que sus datos podrán ser cedidos a Diarios Oficiales, a la Dirección General del Catastro, Ministerio de Economía y Hacienda y aquellas cesiones establecidas por Ley, para llevar a cabo la gestión administrativa, informativa y urbanística del Ayuntamiento de Alcantarilla. Se ponen a disposición de los interesados los formularios para poder ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos personales en el Ayuntamiento de Alcantarilla.

AYUNTAMIENTO DE ALCANTARILLA
Area de Urbanismo y Medio Ambiente
Plaza San Pedro nº 1 2ª Planta
30820 Alcantarilla (Murcia)
Tfno: 968898067
web: www.alcantarilla.es
e-mail: urbanismo@ayto-alcantarilla.es

Ejemplar para el Interesado