



## Grupo Municipal Cambiemos Alcantarilla-Podemos

*De acuerdo con lo previsto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de Entidades Locales, el Grupo Municipal Cambiemos Alcantarilla-Podemos del Ayuntamiento de Alcantarilla desea someter a la consideración del Pleno la siguiente Propuesta.*

### **TEMA DE PROPUESTA:**

Plan de Evacuación, Autoprotección y Emergencia de los distintos Pabellones Deportivos de Alcantarilla.

### **EXPOSICION DE MOTIVOS:**

El plan de Evacuación, Autoprotección y Emergencia para un pabellón deportivo, tiene por objeto la preparación y organización de los medios humanos y materiales disponibles para la prevención de los riesgos inherentes a la actividad, garantizar la evacuación y la intervención inmediata de los equipos necesarios. Deberá asimismo, hacer cumplir la normativa vigente sobre seguridad y preparar una posible intervención de los recursos y medios exteriores en caso de emergencia (bomberos, ambulancias, Policía...). Según la ley 31/1995 de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en su artículo 20 contempla que: El empresario, teniendo en cuenta el tamaño y la actividad de la empresa, así como la posible presencia de personas ajenas a la misma, deberá analizar las posibles situaciones de emergencia y adoptar las medidas necesarias en materia de primeros auxilios, lucha contra incendios y evacuación de los Trabajadores, designando para ello al personal encargado de poner en práctica estas medidas y comprobando periódicamente, en su caso, su correcto funcionamiento. El citado personal deberá poseer la formación necesaria, sea suficiente el número y de poner el material adecuado, en función de las circunstancias antes señaladas

**Por todo lo expuesto, el grupo municipal CAMBIEMOS ALCANTARILLA-PODEMOS hace al pleno la siguiente propuesta de ACUERDO:**

- 1º. Instar al equipo de gobierno a la elaboración de un plan de evacuación autoprotección y emergencia para los distintos pabellones deportivos de alcantarilla
- 2º. Que se informe del presente ACUERDO y PUBLIQUE en los medios de comunicación municipales. (Radio, Prensa, Redes Sociales, etc...)

Alcantarilla 17 de Marzo de 2017

Arcadio Martínez Corrales  
Portavoz del Grupo Municipal  
Cambiemos Alcantarilla-Podemos

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

Additionally, the document highlights the need for regular audits. By conducting periodic reviews, any discrepancies can be identified and corrected promptly. This proactive approach helps in maintaining the integrity of the financial data and prevents potential issues from escalating.

The second section focuses on the implementation of robust internal controls. These controls are designed to minimize the risk of errors and fraud. Key elements include the separation of duties, where no single individual has control over all aspects of a transaction. This reduces the opportunity for manipulation.

Another critical control is the requirement for dual approvals for significant transactions. This ensures that decisions are made collectively and are subject to oversight. Furthermore, the document stresses the importance of timely reconciliation of accounts. Regularly comparing internal records with external statements helps in identifying and resolving any mismatches.

Finally, the document discusses the role of technology in enhancing financial management. Modern accounting software can automate many routine tasks, reducing the risk of human error. It also provides real-time access to financial data, enabling better decision-making. However, it is crucial to ensure that the systems are secure and that data is backed up regularly.

In conclusion, the document provides a comprehensive overview of best practices for financial record-keeping. By adhering to these guidelines, organizations can ensure the accuracy and reliability of their financial information. This not only supports internal management but also builds trust with external stakeholders.

The document is intended to serve as a guide for all staff involved in financial operations. It is essential that everyone understands their role in maintaining the integrity of the organization's financial records.

